

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
«Чойский район»

от 30.12.2019г. № 752

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ
ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ
МЕСТНОГО БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧОЙСКИЙ РАЙОН», ЯВЛЯЮЩИХСЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ И (ИЛИ) НАХОДЯЩИМИСЯ В ИХ ВЕДЕНИИ
КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ**

1. Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов местного бюджета муниципального образования «Чойский район», являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (далее - главные администраторы доходов местного бюджета), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Главные администраторы доходов местного бюджета муниципального образования «Чойский район» обладают следующими бюджетными полномочиями:

2.1. формируют перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета муниципального образования;

2.2. представляют в финансовый отдел администрации муниципального образования Чойский район сведения для составления и ведения кассового плана и проекта местного бюджета (в том числе прогноз поступления доходов в сроки, установленные нормативными правовыми актами, по форме, согласованной с финансовым отделом администрации муниципального образования «Чойский район») в порядке и сроки, установленные приказом финансового отдела администрации муниципального образования «Чойский район»;

2.3. формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов местного бюджета муниципального образования в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

2.4. ведут реестры источников доходов местного бюджета по закрепленным за ними источникам доходов на основании перечня источников доходов. Реестры источников доходов бюджета муниципального образования

формируются и ведутся в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования;

2.5. утверждают методику прогнозирования поступлений администрируемых доходов в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации.

2.6. В случае закрепления главными администраторами доходов местного бюджета полномочий администратора доходов местного бюджета за собой, исполняют следующие бюджетные полномочия администратора доходов:

2.6.1. осуществляют начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет муниципального образования, пеней и штрафов по ним, а также взыскивают задолженность по платежам в бюджет муниципального образования, пеней и штрафов по ним в соответствии с действующим законодательством;

2.6.2. принимают решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет муниципального образования, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляют заявку на возврат в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

2.6.3. принимают решение и осуществляют зачет (уточнение) платежей в бюджет муниципального образования в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

2.6.4. предоставляют информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2.6.5. принимают решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования. Порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности определяется главным администратором доходов бюджета муниципального образования в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

2.7. Осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. В случае изменения функций и полномочий главных администраторов бюджета городского округа информация об указанных изменениях доводится соответствующими главными администраторами до финансового отдела администрации муниципального образования в течение 10 дней после их

вступления в силу.